



LICEO SCIENTIFICO STATALE GALILEO GALILEI PALERMO

Alla Ditta
EDILIZIA SEIDITA SRL
Palermo
riccardoseidita@libero.it

AL SITO WEB www.liceogalileipalermo.gov.it
Sezione Amministrazione Trasparente

Codice Unico Ufficio: UFA0S5
Reg.contratti n. 16/2017
CIG **Z3E216D3A4**

OGGETTO: CONTRATTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE E PULIZIA N.2 VASCHE DI RISERVA IDRICA CON CERTIFICAZIONE DELLE ANALISI BIOLOGICHE DELLE ACQUE – VIA DANIMARCA N.54 – ANNO 2018

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs 50/2016;

VISTA la legge 13/08/2010 n. 136;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018;

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale adottato dal Consiglio d'Istituto in data 09/09/2016, con il quale è possibile procedere ad affidamento diretto, per importi inferiori ad € 5.000,00 (cinquemila/00);

VISTA la lettera d'invito prot.n.13369 del 21/11/2017, inviata a n.3 operatori economici del settore per l'affidamento del servizio di manutenzione e pulizia n.2 vasche di riserva idrica con certificazione delle analisi biologiche delle acque di Via Danimarca;

VISTO il prospetto comparativo delle offerte pervenute, prot.n.13780 del 04/12/2017;

CONSIDERATO che l'offerta con il prezzo più basso risulta essere quella della Ditta Edilizia Seidita SRL;

[Digitare il testo]

VISTO il decreto di aggiudicazione prot.n.13781 del 04/12/2017;

TRA

Il Liceo Scientifico Statale “ G. Galilei “ , CF 80012700821, con sede in via Danimarca n. 54, CAP 90146 Palermo, di seguito chiamata “scuola”, in persona del suo legale rappresentante Prof.ssa Rosa Maria Rizzo nata a VENTIMIGLIA DI SICILIA il 21/02/1955, codice fiscale RZZRMR55B61L740J e domiciliato per la sua carica presso il liceo;

E

la Ditta EDILIZIA SEIDITA SRL con sede in Palermo Via Felice n.12/D P.IVA 05411920829 rappresentata legalmente dal Sig. SEIDITA RICCARDO nato a Palermo il 02/11/1964 codice fiscale SDTRCR64S02G273Z

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Durata del Contratto

Il presente contratto di manutenzione di cui le premesse costituiscono parte integrante, e valevole esclusivamente per l'anno 2018 individua la Ditta EDILIZIA SEIDITA SRL per la manutenzione e pulizia n.2 vasche di riserva idrica con certificazione delle analisi biologiche delle acque di Via Danimarca 54. La fornitura è regolata, per quanto non previsto nel presente contratto, dal regolamento di contabilità scolastica decreto ministeriale n. 44/2001, dal regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato e dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti.

Art. 2- Modalità di esecuzione della fornitura

La Ditta s'impegna ad eseguire la fornitura, oggetto del presente contratto, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità ed i termini indicati nel presente contratto, garantendo che nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, saranno osservate tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto. In particolare sarà osservata la normativa vigente (art.26 del D.Lgs.81/2008) in materia di infortunistica sul lavoro.

Art. 3 - Oggetto del Contratto

Manutenzione e pulizia delle vasche di Via Danimarca, con cadenza semestrale nel periodo giugno e dicembre 2018.

In particolare saranno eseguiti i sottoindicati lavori di manutenzione e pulizia:

- Svuotamento delle vasche;
- Spazzolatura di pareti e soffitto eseguita a mano o con mezzo meccanico;
- Igienizzazione con amuchina;
- Lavaggio interno con idropulitrice ad alta pressione;
- Asciugatura;
- Riempimento e prova di tenuta vasche;

Sarà altresì assicurato l'esame chimico presso laboratori di analisi delle acque.

Art. 4 Prezzo, fatturazione e termini di pagamento

Il prezzo del presente contratto è di € 600,00 IVA esclusa (22%) per l'anno 2018, per un importo totale di € **732,00 iva compresa.**

L'importo verrà fatturato semestralmente dopo ogni intervento a seguito dichiarazione esecuzione lavori e rilascio certificazione analisi delle acque. Il pagamento del servizio avverrà, con bonifico bancario previa regolarità del servizio, dietro emissione di regolare fattura elettronica ai sensi del Decreto MEF del 3/4/2013 n.55 e relativo IBAN ai sensi della L. 136/2010 e regolarità DURC accertato d'ufficio. Le specifiche tecniche per la corretta compilazione delle fatture elettroniche sono reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

[Digitare il testo]

Via Danimarca, 54 – 90146 Palermo – c.f. 80012700821 – Telefono 091 515231 – Fax 091 520622
www.liceogalileipalermo.gov.it – paps010002@istruzione.it – paps010002@pec.istruzione.it – cod. univoco UFA0S5

Si rende noto che il MEPA nel portale www.acquistinretepa.it , ha messo a disposizione dei fornitori registrati le procedure informatiche per la generazione delle fatture elettroniche.

Inoltre si fa presente che il D.L. sulla stabilità ha introdotto per le fatture emesse a partire dall'01/01/2015 la scissione dei pagamenti per l'IVA che secondo questa nuova norma dello Splyt payment, verrà versata direttamente dalla Pubblica Amministrazione e non dal fornitore. Pertanto la fattura dovrà contenere pena la nullità la dicitura “**SCISSIONE DEI PAGAMENTI**”,

Art.5- Responsabilità

La Ditta assume in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne la scuola – anche in sede giudiziale – per infortuni o danni subiti da persone, cose, locali, opere od impianti, comunque connessi all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Art. 6- Subappalto

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità di flussi finanziari comunicando conto corrente dedicato, generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, pena la risoluzione del rapporto negoziale.

La Ditta si impegna a dare comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – Uff. Territoriale del Governo della prov. di Palermo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualsiasi comunicazione relativa al presente articolo dovrà essere formalizzata per iscritto.

Art. 7 Comunicazioni

Qualsiasi comunicazione relativa al presente contratto dovrà essere inviata mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo indicato in testa al presente contratto.

Art. 8 Revoca

Il Committente si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualunque momento, previo provvedimento motivato, e di conseguenza d'interrompere il presente rapporto anticipatamente, salvo la comunicazione scritta con 3 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del prestatore alcun diritto a risarcimento danni.

Art.10 Risoluzione del contratto

In tutti i casi di inadempimento da parte della Ditta anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione fornita dal Contrattista, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato, a seguito di dichiarazione dell'Amministrazione appaltante. Tale comunicazione sarà effettuata con lettera raccomandata. Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali.

Art. 11 - Obbligo di riservatezza

Tutti i dati ed informazioni di cui la ditta entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

Art. 12 - Tutela della Privacy

Le parti si danno reciprocamente atto che i dati personali che verranno forniti per permettere l'esecuzione del contratto e/o in adempimento a obblighi di legge, regolamentari e/o contrattuali, verranno da entrambi trattati conformemente a quanto stabilito dal D.lg. 196/2003 e che le finalità perseguite sono esclusivamente quelle inerenti l'esecuzione del Contratto.

[Digitare il testo]

Art. 13 - Controversie

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti C.C.. In caso di controversie il foro competente è quello di Palermo e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Contrattista.

Art. 14 - Oneri fiscali e spese contrattuali

Sono a carico del Contrattista tutte le spese contrattuali.

A tal fine l'azienda fornitrice dichiara che le prestazioni contrattuali sono effettuate nell'esercizio d'impresa e che trattasi di operazioni imponibili non esenti dall'IVA.

Art. 15 - Accettazione

Il presente contratto viene redatto in duplice copia originale e trattenuto in originale da ciascuna parte contraente.

Per l'Azienda fornitrice
IL RAPPRESENTANTE LEGALE
EDILIZIA SEIDITA SRL

Per l'Istituzione Scolastica
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Rosa Maria Rizzo)

Allegati al contratto:

- 1) offerta della Ditta
- 2) dichiarazione sostitutiva DPR 445/2000
- 3) dichiarazione art. 3 Legge 136/2010;
- 4) all. C informazioni per acquisizione DURC
- 5) Certificato Camera di Commercio
- 6) Fotocopia documento legale rappresentante

[Digitare il testo]